

VLAAMS CULTUURHUIS DE BRAKKE GROND

Financieel Jaarverslag 2023

AMSTERDAM



FINANCIEEL JAARVERSLAG 2023
STICHTING VLAAMS CULTUURHUIS DE BRAKKE GROND

Amsterdam, 15 maart 2024

INHOUDSOPGAVE

2	Directieverslag	18	Toelichting op de balans 1
2	1. Werking	19	Toelichting op de balans 2
6	2. Personeel	20	Toelichting op de balans 3
8	Bestuursverslag	22	Toelichting op de staat van baten en lasten
11	Jaarrekening	25	Niet uit de balans blijkende verplichtingen
12	A. Balans per 31 december 2023	26	Nadere toelichting op de staat van baten en lasten
13	B. Staat van baten en lasten over 2023	30	Overige gegevens
14	C. Kasstroomoverzicht		
15	D. Toelichting behorende tot de jaarrekening 2023		



Vlaanderen
verbeelding werkt



Directieverslag

1. Werking

A. Werking algemeen

2023 zal altijd de schaduw dragen van de aanslepende oorlog in Oekraïne en van de gruwel in en om Gaza. Nadat de wereld corona van zich af had kunnen schudden volgde nieuw leed van een heel andere orde. Het maakt alles en dus ook dit jaarverslag relatief. Net nu we terug zonder voorbehoud konden programmeren en plannen, en het publiek de weg naar de Brakke Grond opnieuw wist te vinden.

Zo was er bijvoorbeeld opnieuw Beyond the Black Box (dat in 2022 nog moest geannuleerd worden), organiseerden we samen met theater Bellevue de eerste Nederlandse editie van Shakespeare is Dead (festival voor toneelschrijfkunst), kwam *Zeemaal* van Sien Vanmaele tijdens het theaterfestival alsnog “thuis” in onze Grote Zaal, coproduceerden we *de Waarheidscommissie* (in Rotterdam, Arnhem en Amsterdam), cureerde onze satellietcurator Zeynep Kubat de prachtige expo *Enveloped in you* en waren we krachtig aanwezig op o.a. Out the Frame, Rewire en Museumnacht.

2023 bracht naast een aantal personeelswissels ook de succesvolle samenwerking met een nieuwe café-uitbater. In het kader van good governance werden via een open oproep twee nieuwe Nederlandse bestuurders gevonden, we stelden een gedragscode op, we investeerden in opleidingen o.a. ook in functie van sociale veiligheid, we startten de zelfevaluatie van ons bestuur op en zetten verder in op onze vijf kernwaarden die we willen laten doorwerken in alles wat de Brakke Grond doet.

Aan het eind van het jaar kwam het nieuws dat de lopende beheersovereenkomst (2022–2024) met een jaar verlengd wordt tot 2025, maar liet de directeur ook weten dat hij na meer dan zes jaar de Brakke Grond zou verlaten voor een nieuwe uitdaging in de Warande in Turnhout. De overgang werd in de beste verstandhouding aangepakt. Er werd een vacature uitgezet en in de tussentijd zullen Wouter de Wilde en Lisa Wiegel het directeurschap samen waarnemen. Zo blijft de continuïteit gegarandeerd.

B. Programmatie

Artistiek beleid

De Brakke Grond zet in op de waarde van het verschil en de ontmoeting met het onbekende. Omdat onze zuiderburen het vaak anders doen – vertrekkend vanuit een andere geschiedenis, met als achtergrond andere opleidingen en ervaringen, werkend in

een andere maatschappij en cultuur –, ontstaan er verrassingen, onbekende vormen, een andere (beeld)taal.

We laten de meerwaarde zien van het Vlaamse perspectief voor het Nederlandse veld. We tonen makers en gezelschappen die complementair zijn aan het Nederlandse aanbod en daarmee inspirerend kunnen zijn voor zowel het Nederlandse publiek als de professionals. Hierbij kijken we in het bijzonder naar eigenzinnige makers die de norm bevragen, die het ongemak omarmen en die kruisbestuiving tussen de disciplines opzoeken.

Voor makers die nog aan het begin staan van hun carrière of een nieuwe ontwikkeling doormaken gaan we soms een langer traject aan. We verbinden hen dan op verschillende momenten via verschillende programma's aan Nederlandse initiatieven. Zo ontwikkelde Rose-Myrtha Vercammen Fortuna in 2023 nieuw werk in het kader van Theater voor Ketikoti en keerde ze enkele maanden later terug om haar onderzoek verder te zetten met het publiek van Brainwash Festival. Ahilan Ratnamohan toonde zijn voorstelling *Alle woorden die ik nog niet kende* tijdens Shakespeare is Dead en deelde later tijdens De Gids-lezing een onderzoek voor een nieuwe creatie. Youniss ontwikkelde zijn show *White Space* en presenteerde die tijdens Out the Frame, Rewire en Grid/t (tijdens ADE). Zo zetten we onze gastprogramma's en partners in met het oog op een duurzaam effect voor makers die voor langere tijd aan ons verbonden zijn.

In onze eigen programmering bieden we de toonaangevende gezelschappen en kunstenaars uit Vlaanderen een stevig podium in Nederland. We grijpen graag het momentum aan om sommige makers (opnieuw) te introduceren in Nederland. Zo werden gezelschappen Action Zoo Humain en Berlin opgenomen als huisartiest van NTGent en presenteerden we hun nieuwe producties met groot succes bij het Amsterdamse publiek. Jonge makers uit onze talentontwikkeltrajecten hebben inmiddels hun weg in het veld weten te vinden. Mathieu Charles werd huisdramaturg van Theater Rotterdam en sprak de Staat van de Theatertekst uit op Shakespeare is Dead. Sien Vanmaele en Louis Janssens stonden in de selectie van het Theaterfestival en gooiden hoge ogen met hun nieuwe werk dat quasi systematisch uitverkocht raakte. Uitgesproken programma's gecureerd door onze satellietcurator Zeynep Kubat kregen een groot bereik, mede dankzij de koppeling aan relevante contexten. Zo werd de tentoonstelling Enveloped in You bijzonder goed bezocht door professionals dankzij een samenwerking met Unseen, en trok het programma Trading Love bijna duizend mensen in de context van Museumnacht.

In 2023 organiseerden we maar liefst drie grote festivals met een focus op een genre of ontwikkeling waarin Vlaamse en Nederlandse kunstenaars en professionals samen werden gebracht. Beyond the Black Box, festival voor transdisciplinaire kunst; Shakespeare is Dead, eerste Amsterdamse editie van het festival voor de nieuwe theatertekst; en Oorzaken, festival voor verhalende audio. Elk van deze genres heeft baat bij de uitwisseling van de Vlaamse en Nederlandse sector, onder andere vanwege de gedeelde taal en de kansen voor het versterken van de positie in het veld. Het samenbrengen van kunstenaars en professionals uit beide landen legde de kiem voor nieuwe samenwerkingen, voor wederzijdse inspiratie en een sterkere positionering van deze gespecialiseerde kunstpraktijken. De Brakke Grond bleek uniek gepositioneerd om

de verschillende partners en publieken samen te brengen en zo nieuwe ontwikkelingen te agenderen en aan te wakkeren.

Drie pijlers

De Brakke Grond rust op drie pijlers: presentatie, ontwikkeling en kennisdeling. We presenteren zowel in ons cultuurhuis aan de Nes als bij partners in en buiten Amsterdam de meest urgente, verrassende en grensverleggende projecten uit Vlaanderen. Met gedurfde keuzes streven we ernaar het Nederlandse professionele veld en publiek te blijven inspireren. Kunstenaars ondersteunen we in hun ontwikkeling, bijvoorbeeld door residenties te faciliteren, coproducties aan te gaan en artistieke en zakelijke coaching te bieden. Als belangrijke schakel in het Vlaams-Nederlandse kunstenlandschap bevorderen we uitwisseling, ontmoeting en kennisdeling tussen beide sectoren om de wederzijdse inspiratie en samenwerking te blijven versterken.

Presentatie

Ons doel is om de presentatie van bijzondere kunstenaars en artiesten uit Vlaanderen zo veel mogelijk te integreren in de Nederlandse context. Op deze manier bevorderen we de uitwisseling tussen het Vlaamse en Nederlandse kunstveld, verbinden we relevante doelgroepen met de kunstenaars en vergroten we de zichtbaarheid van het werk. We nemen deel aan toonaangevende festivals in Amsterdam en daarbuiten, en leggen speciale nadruk op programma's en organisaties die verschillende disciplines samenbrengen en innovatieve cross-overs stimuleren.

Ontwikkeling

We ondersteunen makers in hun artistieke ontwikkeling door hun praktijk langdurig te volgen, residenties aan te bieden en coproducties aan te gaan. Op deze manier faciliteren we de ontwikkeling van nieuw werk, creëren we vanaf een vroeg stadium in het proces een netwerk van partners in zowel Vlaanderen als Nederland, en bieden we Vlaamse makers de kans om verbindingen te leggen met de culturele, maatschappelijke en historische context van Amsterdam en Nederland.

Kennisdeling

Als schakel tussen het Vlaamse en Nederlandse culturele veld initieert en faciliteert de Brakke Grond kennisdeling, netwerkvorming en uitwisseling. Dit doen we vaak in het kielzog van grotere festivals en projecten, waar we kunnen profiteren van de aanwezigheid van verschillende professionals.

Totaaloverzicht programma

We onderscheiden 'eigen programmatie' en 'gastprogramma' om ons organisatieprofiel nog scherper te definiëren. We willen het publiek helder laten zien welke programma's we zelf initiëren en organiseren, en welke we graag ondersteunen maar waarvan we niet de hoofdorganisator zijn. Op deze manier benutten we onze expertise optimaal. Tegelijkertijd bieden we ruimte aan initiatieven die aansluiten bij onze missie, maar waar anderen meer kennis van zaken over hebben. Los van ons eigen programma, inhoudelijke

samenwerkingen en gastprogramma's wordt onze infrastructuur ook soms verhuurd. Verhuur reserveren we voor initiatieven die niet in het verlengde liggen van onze eigen werking en missie. Bij voorkeur hebben ze een culturele inslag, maar dat is geen absolute noodzaak.

Voor een totaaloverzicht van ons programma en verdere inhoud van ons afgelopen jaar verwijzen we graag naar onze website (www.brakkegrond.nl) voor het online opgemaakte inhoudelijk jaarverslag.

C. Organisatie

Team

Op 31 december 2023 waren er bij de Brakke Grond 18 vaste medewerkers in dienst. In totaal telden we in 2023 gemiddeld 14,3 fte tov 13,9 in 2022.

Het team bleef behoorlijk stabiel het afgelopen jaar. Al waren er drie medewerkers een tijdje tussenuit omwille van hun prille ouderschap. De Brakke Grond mocht maar liefst drie dochters verwelkomen. Renske trok naar Wenen, maar we vonden al snel Robin Laurens om haar als artistiek medewerker podiumkunsten te komen vervangen. Tot onze spijt ging Zeynep Kubat, onze satellietcurator, een nieuwe professionele uitdaging aan die ze niet langer kon combineren met haar rol bij de Brakke Grond. Tjarko Van Heese wordt in 2024 dan weer ons nieuwe hoofd techniek, hij zal eerst nog een half jaar dubbellopen met Erik. En Bart Govaert liet aan het eind van het jaar weten na meer dan 6 jaar de Brakke Grond in de beste verstandhouding te verlaten. Hij gaat in februari aan de slag in de Warande in Turnhout.

Good Governance

De vierde strategische doelstelling uit het beleidsplan 2022-2024 behelst "good governance". Hoewel we daar uiteraard al langer werk van maken, leek het ons toch een goed signaal om hier een afzonderlijke doelstelling rond te formuleren.

We geloven dat diversiteit onze organisatie op veel verschillende vlakken ten goede kan komen; het zorgt voor een bredere blik, meer gediversifieerde inzichten en een grotere creativiteit. Daarvoor is een inclusieve en veilige werkplek waarin elk individu gelijk en met respect wordt behandeld belangrijk.

Er werd een gedragscode opgesteld die door het team, maar ook door alle makers en organisaties waar we mee samenwerken wordt gedeeld. Verschillende van onze medewerkers volgden een opleiding sociale veiligheid. Onze interne vertrouwenspersonen (Erik Koletzki en Mirjam Coelho) werden verder opgeleid om hun rol nog beter te kunnen vervullen.

De Brakke Grond heeft een personeelsvertegenwoordiging (pvt) bestaande uit drie leden, die waar nodig bijeenkomen met de directie om advies te geven, informatie uit te wisselen en instemming te verlenen.

Het bestuur zette met succes een open oproep uit om twee nieuwe Nederlandse bestuurders te vinden en rondde het eerste deel van haar zelfevaluatie uit, een proces dat in 2024 zal worden voltooid.

2. Personeel

In totaal zijn er in 2023 gemiddeld 14,3 fte gedurende het hele jaar in dienst geweest van Stichting Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond. Dit was in 2022 13.9 FTE.

Het team van de Brakke Grond per 31 december 2023:

1	Directeur	Bart Govaert	1	fte
2	Artistiek leider	Lisa Wiegel	1	fte
3	Zakelijke leiding	Wouter de Wilde	0,8	fte
4	Coördinator team en organisatie	Sarah Rotteveel	0.625	fte
5	Officemanager (tijdelijk i.v.m. zwangerschapsverlof	Charlie Stappers	0,33	fte
6	Hoofd techniek	Erik Koletzki	1	fte
7	Theatertechnicus	Noor van de Wall-Perné	0.75	fte
8	Theatertechnicus	Bart Burgman	0.75	fte
9	Theatertechnicus	Joris Palmboom	0.5	fte
10	Gebouwbeheerder	Marco Heijne	0.8	fte
11	Artistiek medewerker muziek	Daniël de Keizer	0.6	fte
12	Productieleider podiumkunsten en muziek	Robin van der Lende	0.8	fte
13	Artistiek medewerker & Producent beeldende kunst	Sophie Dogterom	0.9	fte
14	Corporate communicatie	Bettina Lorscheijd	0.9	fte
15	Communicatie podiumkunsten	Doris Zijlema	1.0	fte
16	Communicatie beeldende kunst en muziek	Wimke Dekker	0.8	fte
17	Coördinator productie en verhuur	Mirjam Coelho	0.9	fte
18	Balie- & secretariaatsmedewerker	Maureen Vervloesem	0.83	fte
19	Medewerker gebouwbeheer	Rune Stoel	Externe	
20	Baliemedewerker en publieksbegeleider	Leanne van Steensel van der Aa	Externe	
21	Baliemedewerker en publieksbegeleider	Just van Bommel	Externe	
22	Baliemedewerker en publieksbegeleider	Malou Duvail	Externe	
23	Baliemedewerker en publieksbegeleider	Martje Bergsma	Externe	
24	Baliemedewerker en publieksbegeleider	Anouk van Dril	Externe	
25	Baliemedewerker en publieksbegeleider	Yorke Mulder-Bhangoo	Externe	

Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond hanteert de CAO Nederlandse Podia.

De stichting mocht in 2023 3 stagiairs verwelkomen die vier dagen of meer per week aanwezig waren gedurende een langere periode. Dit waren 2 Vlaamse en 1 Nederlandse stagiairs.

15 maart 2024,

Directie Stichting Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond,

Wouter de Wilde & Lisa Wiegel

Two handwritten signatures in black ink. The first signature on the left is a stylized, elongated cursive signature. The second signature on the right is a more complex, circular cursive signature.

Bestuursverslag

Raad van Bestuur

Leden:

De Heer Luc Devoldere (voorzitter)
Mevrouw Jola Klarenbeek (penningmeester)
De heer Valentijn Byvanck (t/m juni 2023)
Mevrouw Suzanne Sanders (vanaf juli 2023)
De heer John Dierickx (t/m juni 2023)
Mevrouw Dominique Savelkoul (vanaf juli 2023)
Mevrouw Saskia Hazelhoff (t/m juni 2023)
Mevrouw Babette Aalberts (vanaf juli 2023)
De heer Greo Belgers
Mevrouw Els van Doesburg
De heer Eddy Peeters
De heer Dimitri Hoegaerts

Toeziçthouders

- Mevrouw Hilde Stockman, Toeziçthouder in culturele en bestuurlijke aangelegenheden
- Mevrouw May Persoons, Toeziçthouder inzake financieel beheer
- Waarnemer : De heer Filip D'havé, Algemeen Afgevaardigde van de Vlaamse Regering in Nederland, heeft een raadgevende stem in het bestuur. De heer D'havé kan zich in deze functie laten vervangen door de heer Nikolas Bosscher.

Vergaderingen

Het bestuur komt in 2023 vier keer bijeen. De gespreksonderwerpen waren o.a.:

- De algemene voortgang en werking van het huis. Programmatie, communicatie, personeel, exploitatie van de horeca, gebouw, financiën, evenals strategische kwesties die betrekking hebben op de missie en de toekomst van de Brakke Grond.
- Begroting 2024, cijfers 2023 en jaarrekening 2022: Vaststelling en goedkeuringen, mede naar aanleiding van kwartaalrapportages en prognoses
- Het installeren van de nieuwe bestuursleden, het opstellen en aanvullen van de bestuurdersprofielen en de competentiematrix
- de zelfevaluatie van het bestuur
- de parameters voor het artistieke beleid en de artistieke keuzes
- Het inhoudelijk jaarverslag 2023
- Het jaaractieplan 2023

In oktober werd de reguliere vergadering van het bestuur aangevuld met een open debat over de plannen en strategie op de langere termijn en met een “meet and greet” tussen bestuur en team.

Vermogen

De algemene reserve wordt aangelegd om eventuele tegenvallende resultaten of onvoorziene extra kosten in de toekomst te kunnen opvangen. Daarnaast is het gezien de financieringsprocedure (trapsgewijze uitbetaling) raadzaam om ongeveer 20% van de jaarlijkse toelage als reserve te behouden om liquiditeitsproblemen te voorkomen.

Met de bestemmingsreserve: “sociaal passief” legt de organisatie een buffer aan die – mocht dit op een bepaald moment door omstandigheden noodzakelijk zijn – haar in staat stelt alle medewerkers op een correcte manier uit te betalen waar ze bij het ontbinden van de organisatie op dat welbepaalde moment, conform de wettelijke transitievergoeding, recht op hebben.

Omdat de onzekerheid over de toekenning van bepaalde fondsen voor grotere projecten ons qua timing regelmatig parten speelt werken we telkens noodgedwongen verschillende scenario's uit afhankelijk van het al dan niet gehonoreerd worden van onze aanvragen. Die onzekerheid willen we (deels) ondervangen met de bestemmingsreserve ‘fonds programmatie’. Als een bepaalde fondsaanvraag onverhoopt toch niet wordt toegekend, kunnen we beslissen deze reserve aan te spreken om zo alsnog het inhoudelijk sterkste scenario te realiseren.

Toekomst

De raad van bestuur van de Brakke Grond heeft vertrouwen in de continuïteit van de stichting de komende jaren. De doelstellingen uit het beleidsplan worden consequent gerealiseerd. De beheersovereenkomst, die initieel tot eind 2024 van kracht was, werd in de loop van het jaar met één jaar verlengd, en loopt dus nu door tot eind 2025. Dat geeft de nieuwe directeur de nodige tijd om het nieuwe beleidsplan vorm te geven.

De Brakke Grond blijft een financieel gezonde organisatie die voldoende reserves heeft op de balans om eventuele tegenslagen te kunnen ondervangen. De vorig jaar sterk gestegen kosten voor energie vroegen om nauwgezette opvolging. Het voorziene budget bleek uiteindelijk gelukkig ruim te volstaan en ook de acties die werden ondernomen om minder te verbruiken bleken succesvol (ongeveer 17% minder verbruik).

De loonkosten blijven echter een aandachtspunt. Deze vormen door de opeenvolgende indexeringen voorzien in de CAO Nederlandse Podia een steeds grotere uitgavenpost. Ook fair pay blijft een bekommernis. Uiteraard willen we ons daar als organisatie ten volle

achter zetten, maar we moeten ons wel realiseren dat dit kan betekenen dat we met evenveel middelen misschien minder zullen kunnen realiseren.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Luc Devoldere', written in a cursive style.

15 maart 2024,

Bestuur Stichting Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond,
Luc Devoldere, voorzitter

VLAAMS CULTUURHUIS DE BRAKKE GROND

Jaarrekening

A. Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

Activa

	31/dec/2023 (in €)	31/dec/2022 (in €)
1. Vaste activa		
1.1 materiële vaste activa	59.689	44.759
Totaal vaste activa:	59.689	44.759
2. Vlottende activa		
Vorderingen op korte termijn:		
2.1 debiteuren	58.074	16.202
2.2 belastingen	21.140	7.514
2.3 overige vorderingen	327.043	339.758
2.4 overlopende activa	69.548	63.718
	475.805	427.192
3. Liquide middelen	160.704	213.483
Totaal vlottende activa	636.509	640.675
Totaal activa	696.198	685.434

Passiva

	31/dec/2023 (in €)	31/dec/2022 (in €)
4. Vermogen		
4.1 algemene reserve	273.066	296.758
4.2 bestemmingsreserve: sociaal passief	141.281	130.738
4.3 bestemmingsreserve: uitgestelde activiteiten	0	0
4.4 bestemmingsreserve: fonds programmatie	40.000	40.000
Totaal vermogen:	454.347	467.496
5. Schulden op korte termijn		
5.1 crediteuren	57.377	54.963
5.2 vooruit ontvangen bedragen	23.692	71.820
5.3 overige schulden	160.782	91.155
Totaal schulden:	241.851	217.938
Totaal passiva	696.198	685.434

B. Staat van baten en lasten over 2023

	2023	Begroting 2023	2022
	(in €)	(in €)	(in €)
10. Baten			
10.1 subsidie Vlaamse Gemeenschap	1.557.720	1.549.919	1.507.719
10.2 klein eigenaarsonderhoud	44.000	44.000	44.000
10.3 overige subsidies (fondsen)	160.491	100.000	145.899
10.4 verhuur	206.262	170.000	174.993
10.5 opbrengsten café	92.471	84.000	49.935
10.6 verkoop tickets	57.941	42.000	43.105
10.7 overige baten	48.810	45.000	26.596
	2.167.695	2.034.919	1.992.247
11. Lasten			
11.1 personeelskosten	1.096.575	1.021.919	973.628
11.2 exploitatiekosten	296.415	315.500	251.622
11.3 kantoorkosten	26.129	26.000	24.200
11.4 communicatie & PR	97.107	91.000	95.922
11.5 directe programmatiekosten	519.553	438.000	507.886
11.6 algemene kosten	125.972	109.500	110.096
11.7 afschrijvingen	22.847	31.000	29.511
	2.184.598	2.032.919	1.992.865
bedrijfsresultaat	-16.903	2.000	-618
12 Financiële baten en lasten	3.754	-2.000	-711
Resultaat	-13.149	0	-1.329
Bestemming resultaat			
onttrekking algemene reserve	23.692	0	-20.747
onttrekking bestemmingsreserve	0		80.500
uitgestelde activiteiten			
toevoeging bestemmingsreserve	-10.543	0	-18.424
sociaal passief			
toevoeging bestemmingsreserve	0		-40.000
fonds programmatie			
Som der lasten	0	0	0

C. Kasstroomoverzicht

	2023		2022	
	(in €)	(in €)	(in €)	(in €)
Kasstroom uit operationele activiteiten				
bedrijfsresultaat	-13.149		-1.329	
afschrijvingen materiële vast activa	22.847		29.511	
mutatie reserves	0		0	
mutatie voorzieningen	0		0	
bruto kasstroom operationele activiteiten	9.698		28.182	
mutatie vorderingen	-48.613		38.915	
mutatie kortlopende schulden	23.913		-116.300	
netto kasstroom operationele activiteiten		-15.002		-49.203
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
investeringen in materiële vaste activa	-37.777		-13.168	
desinvesteringen in materiële vaste activa	0		0	
kasstroom uit investeringsactiviteiten		-37.777		-13.168
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
ontvangen uit langlopende schulden	0		0	
aflossing uit langlopende schulden	0		0	
kasstroom uit financieringsactiviteiten		0		0
Mutatie Liquide middelen		-52.779		-62.371
liquide middelen einde boekjaar	160.704		213.483	
liquide middelen begin boekjaar	213.483		275.854	
		-52.779		-62.371

D. Toelichting behorende tot de jaarrekening 2023

Algemeen

- Handelsnaam: Stichting de Brakke Grond
- Vestigingsnummer: 000051398389
- Kamer van Koophandel nummer: 41202314
- RSIN: 811838882

Doelomschrijving

De stichting heeft ten doel:

- De culturele identiteit van Vlaanderen in Nederland op prominente wijze op de voorgrond te plaatsen door het uitbouwen van een permanent forum met landelijke reikwijdte en het bieden van een podium voor de kenmerkende ontwikkelingen inzake kunst en cultuur uit Vlaanderen. Dit in de eerste plaats voor een Nederlands publiek dat inzake de spreiding van de Vlaamse cultuur in Nederland een multiplicator rol kan vervullen.
- Het bevorderen van de Vlaams-Nederlandse samenwerking in al zijn aspecten.

Wijze van verwezenlijking van het doel

- De stichting tracht haar doel te bereiken door uitvoering te geven aan een met de Vlaamse Gemeenschap af te sluiten overeenkomst.
- De stichting beoogt niet het maken van winst.
- De stichting heeft sinds 01-01-2012 de status als Algemeen Nut Beogende Instelling.

Overeenkomst Vlaamse Gemeenschap

- De huidige overeenkomst met de Vlaamse Gemeenschap is afgesloten voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2024

Terbeschikkingstelling Vlaamse Gemeenschap

- Vaste Activa: Overeenkomstig Artikel 2 van de Overeenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschap en Stichting Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond met betrekking tot de werking van de Brakke Grond te Amsterdam d.d. 3 oktober 2003, stelt de Vlaamse Gemeenschap het gebouwencomplex gelegen Nes 43 en 45, de kantoren aan de St. Pietershalsteeg 2 en het grachtenpand aan de Oudezijds Voorburgwal 276 ter beschikking aan de stichting. De gebouwen zijn eigendom van de Vlaamse Gemeenschap. De gebouwen zijn in eigenaarsonderhoud bij de Vlaamse Gemeenschap. Statutair is de stichting niet gerechtigd tot het bezitten van registergoederen. Gebruikersonderhoud is voor rekening van de stichting.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, afdeling C1 – Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJK-C1).

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd op de aanschaffingswaarde onder aftrek van de afschrijvingen die gebaseerd zijn op de geschatte economische levensduur.

Activa boven de 3.500 euro worden afgeschreven volgens de onderstaande termijnen. Voor activa die specifiek voor bepaalde doeleinden of projecten worden aangeschaft wordt echter een uitzondering gemaakt. Deze worden niet afgeschreven, maar in het jaar van aanschaf volledig in de kosten verwerkt. De afschrijvingen vinden als volgt plaats:

Meubilair :	20% per jaar
Machines :	33% per jaar
Automatisering :	33% per jaar
Apparatuur :	33% per jaar

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderverslies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Subsidies

Subsidies worden als opbrengsten verantwoord voor zover deze in het verslagjaar zijn toegekend.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Toelichting op de balans 1

1. Vaste Activa

1.1 Materiële vaste Activa (in €)

	meubilair	machines	automa- tisering	apparatuur	totaal
aanschafwaarde 01-01-2022	100.561	67.964	32.828	145.487	346.840
investeringen 2022	2.098	3.695	0	7.375	13.168
desinvestering 2022	0	0	0	0	0
aanschafwaarde 31-12-2022	102.659	71.659	32.828	152.862	360.008
afschrijvingen t/m 2021	52.704	62.606	28.382	142.045	285.738
afschrijvingen 2022	16.688	3.795	3.333	5.695	29.511
afschrijvingen desinvesteringen 2022	0	0	0	0	0
afschrijvingen t/m 2022	69.392	66.401	31.716	147.740	315.249
boekwaarde 31-12-2022	33.267	5.258	1.112	5.122	44.759
aanschafwaarde 01-01-2023	102.659	71.659	32.828	152.862	360.008
investeringen 2023	0	7.855	0	29.922	37.777
desinvestering 2023	0	-36.768	0	-59.615	-96.383
aanschafwaarde 31-12-2023	102.659	42.746	32.828	123.169	301.402
afschrijvingen t/m 2022	69.392	66.401	31.716	147.740	315.249
afschrijvingen 2023	11.951	3.763	1.112	6.021	22.847
afschrijvingen desinvesteringen 2023	0	-36.768	0	-59.615	-96.383
afschrijvingen t/m 2023	81.343	33.396	32.828	94.146	241.713
boekwaarde 31-12-2023	21.316	9.350	0	29.023	59.689

Toelichting op de balans 2

2. Vorderingen op korte termijn	31/dec/2023	31/dec/2022
2.1 Debiteuren	58.074	16.202
2.2 Belastingen		
aangifte omzetbelasting vierde kwartaal	21.140	7.514
	21.140	7.514
2.3. Overige vorderingen		
2.3.1 nog te ontvangen subsidies	304.203	305.134
2.3.2 nog te ontvangen bedragen	22.840	34.624
	327.043	339.758
2.3.1 Nog te ontvangen subsidies		
20% van de reguliere subsidie Vlaamse Gemeenschap	296.078	301.544
nog te ontvangen subsidies andere	8.125	3.590
	304.203	305.134
2.3.2 Nog te ontvangen bedragen		
energiebelasting	13.000	12.000
nog te ontvangen uitkering verzuimverzekering	5.000	8.110
overige nog te ontvangen bedragen	4.840	14.514
	22.840	34.624
2.4 Overlopende activa		
vooruitbetaalde bedragen Interfisc	48.474	48.474
vooruitbetaalde overige bedragen	21.074	15.244
	69.548	63.718
3.1 Liquide middelen		
KBC	864	24.982
ABN-AMRO	156.021	186.323
ING	2.491	723
kas	1.213	1.312
kruisposten	115	143
	160.704	213.483

Toelichting op de balans 3

	31/dec/2023 (in €)	31/dec/2022 (in €)
4. Vermogen		
4.1 algemene reserve	296.758	276.011
af: saldo van baten en lasten	-13.149	-1.329
af: mutatie reserve	-10.543	22.076
totaal algemene reserve	273.066	296.758
4.2 bestemmingsreserve: sociaal passief	130.738	112.314
bij: mutatie reserve	10.543	18.424
totaal bestemmingsreserve: sociaal passief	141.281	130.738
4.3 bestemmingsreserve: uitgestelde activiteiten	0	80.500
af: mutatie reserve	0	-80.500
totaal bestemmingsreserve: uitgestelde activiteiten	0	0
4.4 bestemmingsreserve: fonds programmatie	40.000	0
bij: mutatie reserve	0	40.000
totaal bestemmingsreserve: fonds programmatie	40.000	40.000
saldo per 31 december	454.347	467.496
5. Schulden op korte termijn		
5.1 Crediteuren	57.377	54.963
5.2 Vooruitontvangen bedragen		
vooruitontvangen subsidies:		
Fonds Podiumkunsten/Nieuwe makers regeling Mathieu Charles	0	3.975
Fonds Cultuurparticipatie / Waarheidscommissie	0	15.000
Mondriaan Fonds / Mister Motley- Kan niet bestaan niet	0	13.165
Amsterdam Fonds voor de Kunst - Beyond The Black Box 2023	0	11.250
vooruitontvangen overig:		
Borg café	21.780	27.190
vooruit ontvangen tickets	1.912	1.240
	23.692	71.820

5.3 Overige schulden

accountantskosten	6.705	6.600
reservering vakantiegelden	33.516	31.365
reservering vakantietegoed	7.081	8.829
kosten afvloeiing personeel	23.240	0
te betalen kosten Waarheidscommissie	8.125	
nog te betalen huisvestingskosten	18.033	0
pensioenfonds	20.168	19.777
overige kosten	43.914	24.584
	160.782	91.155

Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	begroting 2023	2022
10. Baten	(in €)	(in €)	(in €)
10.1 Reguliere subsidie Vlaamse Gemeenschap			
de toegezegde subsidie voor 2023 bedraagt:	1.536.013	1.549.919	1.507.719
eenmalige tegemoetkoming energiekosten	21.707		
	1.557.720	1.549.919	1.507.719
 10.2 Subsidie Vlaamse Gemeenschap KEO:	44.000	44.000	44.000
ten behoeve van klein eigenaarsonderhoud			
 10.3 Overige subsidies			
Fonds Podiumkunsten / Podiumregeling 23-24	48.775		0
Het Cultuurfonds / Beyond the Black Box	15.000		0
Stichting Dioraphte / Beyond the Black Box	15.000		0
AFK / Beyond the Black Box	12.500		0
Fonds Cultuurparticipatie / Waarheidscommissie	15.000		0
Fonds21 / Waarheidscommissie	32.500		0
Fonds Podiumkunsten/Nieuwe Makers regeling	3.975		42.720
Fonds Podiumkunsten/Nieuwe makers regeling Covid	0		50.000
Mondriaan Fonds / Mister Motley – Kan niet bestaan niet	13.165		7.170
Fonds Podiumkunsten/ Podiumstartregeling	3.551		23.259
Vlaamse Overheid / Jubileum	0		20.000
overige	1.025	100.000	2.750
	160.491	100.000	145.899
 10.4 Verhuur			
verhuur Rode zaal	25.825	27.500	21.815
verhuur Grote zaal	35.700	27.500	27.000
doorberekening techniek	103.461	85.000	87.264
verhuur diversen	41.276	30.000	38.914
	206.262	170.000	174.993
 10.5 Café opbrengsten	92.471	84.000	49.935

	2023	Begroting 2023	2022
	(in €)	(in €)	(in €)
10.6 Verkoop tickets	57.941	42.000	43.105
10.7 Overige baten			
verkoop diversen	6.381	10.000	4.092
coprogrammatie	42.304	30.000	22.139
diverse baten & lasten	125	5.000	365
	48.810	45.000	26.596
 11. Lasten			
11.1 Personeelskosten			
11.1.1 vast personeel	761.290	759.841	708.437
11.1.2 afdrachten pensioenfonds	75.493	75.000	70.376
11.1.3 sociale lasten	99.584	99.000	91.193
11.1.4 interim medewerkers	121.882	73.250	92.669
11.1.5 afvloeiing personeel	23.240	0	0
11.1.6 overige personeelskosten	15.086	14.828	10.953
	1.096.575	1.021.919	973.628
 11.2 Huisvestingskosten			
11.2.1 energiekosten	64.618	114.500	43.413
11.2.2 klein eigenaarsonderhoud	56.716	44.000	51.364
11.2.3 schoonmaakkosten	73.380	55.000	69.946
11.2.4 onderhoud	58.433	56.000	53.952
11.2.5 overige huisvestingskosten	43.268	46.000	32.947
	296.415	315.500	251.622
 11.3 Kantoorkosten			
11.3.1 kantoorbenodigdheden	1.046	3.500	603
11.3.2 telefoonkosten	5.763	3.500	4.912
11.3.3 automatisering	19.022	18.000	18.354
11.3.4 overige kantoorkosten	298	1.000	331
	26.129	26.000	24.200

	2023 (in €)	Begroting 2023 (in €)	2022 (in €)
11.4 Communicatiekosten			
11.4.1 presentatie en programmering	39.772	41.000	34.144
11.4.2 professionals werking	13.444	15.000	11.672
11.4.3 Vlaams / Nederlandse samenwerking	4.577	5.000	4.177
11.4.4 communicatie algemeen	39.314	30.000	45.929
	97.107	91.000	95.922
11.5 Directe programmeringskosten			
11.5.1 Presentatie en programmering	372.965	280.000	367.074
11.5.2 Coproductie	44.320	50.000	33.500
11.5.3 Professionals werking	44.605	53.000	32.002
11.5.4 Vlaams nederlandse samenwerking	18.710	15.000	11.360
11.5.5 Jubileum	0	0	21.028
11.5.6 overige programmeringskosten	38.953	40.000	42.922
	519.553	438.000	507.886
11.6 Algemene kosten			
11.6.1 administratiekosten	21.386	18.000	20.634
11.6.2 adviseurskosten	16.033	14.000	10.481
11.6.3 representatiekosten	23.063	15.000	20.869
11.6.4 catering algemeen	21.121	20.000	15.778
11.6.5 assuranties	9.599	10.000	9.511
11.6.6 abonnementen	19.910	18.000	18.374
11.6.7 bestuur/toezichthouders	12.207	12.000	10.123
11.6.8 onkosten verhuur	212	0	4.042
11.6.9 overige algemene kosten	2.441	2.500	284
	125.972	109.500	110.096
11.7 Afschrijvingen	22.847	31.000	29.511
12 Financiële baten en lasten			
bankkosten, rente ABN AMRO	3.754	-2.000	-711

Niet uit de balans blijkende verplichtingen en rechten

Verplichtingen:

De stichting heeft op dit moment geen meerjarige financiële verplichtingen, maar uitsluitend enkele kortlopende verplichtingen die jaarlijks stilzwijgend worden verlengd.

Rechten:

De stichting is per 1 januari 2023 een meerjarige pachtovereenkomst aan met De Brakke Grond exploitatie BV t/m 31 december 2024 aangegaan voor het uitbaten van Cafe de Brakke Grond. Hierbij wordt uitgegaan van een minimale pachtprijs van € 72.000 en een maximale pachtprijs van € 100.000 per jaar.

Nadere toelichting op de staat van baten en lasten

Voor de toelichting bij de baten en lasten van Stichting de Brakke Grond werd ook gekeken naar de begroting 2023 en naar de tussentijdse kwartaalverslagen. Uit de definitieve cijfers blijkt dat de tussentijdse verslagen een iets te positief beeld gaven van de uiteindelijke uitkomst. Enkele kosten zijn toch hoger uitgevallen dan in de loop van het jaar werd verwacht. Hieronder worden een aantal posten van het verslag in meer detail toegelicht.

Realisatie en begroting 2023

2023 bleek een jaar zonder veel verrassingen of onvoorziene zaken, waardoor de uiteindelijke cijfers heel nauw aansluiten bij de opgemaakte begroting. De loonsubsidie van de Vlaamse Gemeenschap werd in de loop van 2023 gedesindexeerd (met 13.906 euro), maar deze tegenvaller kon uiteindelijk goed ondervangen worden.

De inkomsten via de subsidies van de Nederlandse fondsen komen ongeveer gelijk uit als in 2022. Dit hangt uiteraard wel rechtstreeks samen met hogere programmatiekosten

Dit is onder andere het gevolg van hogere verhuurinkomsten. Het verhogen van de uurtarieven van de door te belasten technici en het scherper stellen van de zaalhuur heeft hier zeker toe bijgedragen. De opbrengsten van het café lopen volgens en zelfs nog iets boven de begroting. Het vernieuwde contract (opgehoogd sinds de nieuwe uitbater) genereert een extra inkomst ten opzichte van het verleden, en omdat we dit jaar steeds vaker volle, tot zelfs meerdere malen uitverkochte voorstellingen zagen, eindigen we met de verkoop van tickets boven de oorspronkelijk verwachte inkomsten.

De personeelskosten zijn weliswaar hoger dan begroot omdat we behoorlijk veel beroep moesten doen op tijdelijke freelance-krachten ivm vervangingen en ziekte.

De energiekosten blijken uiteindelijk gelukkig wel mee te vallen. Door het vastzetten van de gasprijs halverwege het jaar wisten we dat de kosten voor de rest van het jaar redelijk stabiel zouden zijn. Daarnaast hebben we door in te tekenen op de voorziene procedure een eenmalige tegemoetkoming van de Vlaamse Gemeenschap in de energiekosten kunnen bekomen voor een bedrag van ruim 21k. Hierdoor zijn we uiteindelijk alsnog onder de begroting uitgekomen.

De programmeringskosten zijn hoger dan begroot Dit is vooral te verklaren door de drukke 1e helft van het seizoen met 2 festivals en veel voorstellingen. Daarnaast zijn ook de inkomsten uit subsidies / fondsen hoger, deze zijn rechtstreeks gelinkt aan de uitgaven voor programmatie.

De afschrijvingen komen lager uit dan begroot. Er zijn in de loop van 2023 enkele investeringen gedaan en er staan er in 2024 ook nog enkele op de planning. De verwachting is dan ook dat in 2024 de afschrijvingen weer zullen uitkomen op de begrote 31k.

Conclusie

We zijn uiteindelijk op een verlies van ongeveer 13k uitgekomen. Zonder een eenmalige kost voor het afvloeien van een medewerker in 2024 (de vaststellingsovereenkomst hiervoor werd nog in 2023 ondertekend) zouden we uitkomen op een positief resultaat van 10K. Wat uiteindelijk een redelijk goed resultaat is, zeker gezien de onzekerheid omtrent de energiekosten aan het eind van het vorige jaar.

De personeelskosten blijven wel een punt van aandacht omwille van de discrepantie tussen de indexatie van de CAO Nederlandse Podia en de eventuele indexatie van de loonsubsidie door de Vlaamse overheid (conform de beheersovereenkomst), waardoor de begroting op dat vlak steeds meer onder druk komt te staan.

Nadere toelichting op de lasten:

11.1 Personeelskosten

- De Brakke Grond is niet verplicht te rapporteren volgens de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In het kader van transparantie vermelden wij dat het salaris van de huidige directeur, inclusief belaste kostenvergoedingen en pensioenbijdrage werkgever onder de gestelde maximale vergoeding van 2023 blijft.
- De kosten voor vast personeel waren hoger dan 2022 door de indexatie van de cao Nederlandse podia. Het personeelsbestand is redelijk stabiel ingevuld zoals vooraf was voorzien. Door de ontvangen ziekengelden van 2 zwangerschappen en 1 langdurig zieke komt het uiteindelijke bedrag nagenoeg volgens begroting uit. De kosten voor interim personeel zijn hierdoor wel boven begroting, want we hebben dit moeten invullen met externe krachten.
- Eind 2023 is er een vaststellingsovereenkomst afgesloten met een vertrekkende medewerker in 2024. De totale kosten (23K) zijn eenmalig opgenomen in het resultaat van 2023.

11.2 Huisvestingskosten

- De energiekosten zijn uiteindelijk een stuk lager uitgekomen dan vooraf begroot. De prijzen zijn uiteindelijk niet zo explosief gestegen als op voorhand was gedacht. Hierdoor zijn de kosten wel hoger dan vorige jaren, maar geeft geen excessieve druk op de begroting. Het blijft uiteraard wel een aandachtspunt. Door isolatie van de daken en bewuster met het energieverbruik om te gaan wisten we een besparing in het gebruik te realiseren van 17%
- Met het budget Klein Eigenaarsonderhoud volbracht de stichting in 2022 de volgende werkzaamheden aan het gebouw: keuringen en onderhoud € 37.522; reparaties en herstel € 19.194.

- De schoonmaakkosten zijn hoger dan de begroting ivm veel meer activiteiten en festivals. Een gedeelte van de hogere kosten wordt doorberekend aan de huurders, waarmee dus ook een hogere inkomsten samenhangt.

11.3 Kantoorkosten

- De kantoorkosten eindigen dit jaar nagenoeg volgens begroting

11.4 Communicatie

- De communicatiekosten eindigen boven begroting, maar ongeveer gelijk aan vorig jaar. Er zijn hier geen grote bijzonderheden te melden

11.5 Directe Programmatiekosten

- De uitgaven voor presentatie en programmering komen hoger uit dan begroot. Dat is enerzijds het gevolg van het feit dat de inkomsten uit fondsen ook rechtstreeks resulteren in programmatie-uitgaven en anderzijds omdat we ook onze inkomsten uit verhuur zoveel mogelijk aan extra programma besteden.
- De verschillende kostenposten die onder “directe programmatiekosten” ressorteren lopen systematisch, voor verschillende makers en in meerdere projecten door elkaar. Omdat het moeilijk blijkt die één op één opnieuw uit de cijfers te destilleren, hebben we ervoor geopteerd deze bedragen (met uitzondering van de coprogrammatiekosten) procentueel te berekenen. Dit geeft een eerder indicatief beeld dus. Misschien moeten we in de toekomst een alternatieve manier zoeken om hierover financieel te rapporteren.

11.6 Algemene Kosten

- Met name de catering en representatiekosten zijn door de extra gasten tijdens de vele activiteiten en festivals hoger dan begroot.

Nadere toelichting op de baten:

10.1, 10.2 en 10.3 Ontvangen subsidies

- De subsidie van de Vlaamse Gemeenschap heeft een structureel karakter. De subsidie wordt vastgelegd in een 3 jarige beheersovereenkomst, waarbij jaarlijks het definitieve subsidiebedrag wordt vastgesteld.
- Naast de reguliere subsidie ontving de stichting een eenmalige tegemoetkoming in de energiekosten van € 21.707.

- De subsidie voor 2022 van de Vlaamse Gemeenschap werd goedgekeurd en definitief vastgesteld.
- Het subsidiebedrag voor 2023 werd voor 80% als voorschot uitbetaald. De laatste 20% zal na goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag worden uitgekeerd.
- De bijdrage voor Klein Eigenaarsonderhoud heeft een structureel karakter en wordt jaarlijks vastgesteld op € 44.000. De stichting pre-financierde voor € 56.716 aan Klein Eigenaarsonderhoud aan het gebouw.
- In 2023 ontving de stichting naast de structurele basissubsidie van de Vlaamse Gemeenschap een bijdrage van € 160.491 aan incidentele subsidies van het Fonds Podiumkunsten, Mondriaan Fonds, Het Cultuurfonds, Stichting Dioraphte, Fonds Cultuurparticipatie, Fonds21 en het Amsterdams Fonds voor de Kunst.
- In 2023 werd door de administratie van de Vlaamse Gemeenschap voor het werkingsjaar 2023 een desindexatie van de loonkost toegekend voor een bedrag van 13.906 euro. Vandaar de verlaging van de subsidie t.o.v. het oorspronkelijk begrote bedrag.
- Deze subsidies, verwerkt in de baten van 2023, zijn door de subsidieverstrekker als voorschot uitgekeerd en zullen in de loop van 2024 naar verwachting definitief worden vastgesteld.

10.4 Verhuur

- Er werd € 206.262 geïncasseerd voor verhuur van zalen, faciliteiten en personeel. De verhuuropbrengsten van de Grote zaal, respectievelijk € 35.700 en de Rode Zaal, respectievelijk € 25.825, komen tezamen iets boven de prognose van 2023 uit, dit komt vooral door het scherper stellen van de door te belasten zaalhuur. Door het verhogen van de uurtarieven komen de doorbelaste personeelskosten (technici en avondcoördinatoren) boven begroting uit. In 2023 was IDFA wederom de grootste huurder. Daarnaast heeft de Brakke Grond de festivals Fringe, Theaterfestival, Oorzaken en het Amsterdam Dance Event mogen ontvangen. Onder 'verhuur diversen' verstaan we de verhuur van overige zalen en de directiewoning.

10.5 Opbrengsten café

- De nieuwe uitbaters van het café zijn begin dit jaar gestart. De opbrengsten van het lopen volgens en zelfs nog iets boven de begroting. Het vernieuwde contract (opgehoogd sinds de nieuwe uitbater) genereert een fijne extra inkomst tov het verleden.

10.6 Verkoop tickets

- De verkoop van tickets verloopt erg goed. We kunnen steeds vaker vollere zalen noteren. Hierdoor komt de uiteindelijke opbrengst boven de begroting uit.

10.7 Overige Baten

- De opbrengsten van co-programmatie zijn afkomstig van C-TAKT voor wat betreft het festival Beyond the Black Box en van Theater Bellevue en Het Vlaams-Nederlands Huis deBuren ivm het festival Shakespeare is Dead.



Amsterdam, 15 maart 2024

Stichting Vlaams Cultuurhuis de Brakke Grond
Het Bestuur, Luc Devoldere (voorzitter)

Overige gegevens

Begroting 2024

Lasten

afschrijvingen	31.000
personeelslasten	1.082.013
huisvestingskosten	294.000
kantoorkosten	26.000
communicatie	91.000
directe programmeringskosten	438.000
algemene kosten	109.500
financieringskosten	500
Totaal lasten 2023	2.072.013

Baten

subsidies	1.562.013
subsidie klein eigenaars onderhoud	44.000
fondsen Nederland en EU	100.000
	1.706.013
verhuur	180.000
opbrengsten cafe	96.000
verkoop tickets	45.000
verkoop diversen	10.000
overige inkomsten	35.000
	366.000
Totaal baten 2024	2.072.013

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond
Nes 45
1012 KD AMSTERDAM

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond te Amsterdam, gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK-C1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis van ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie “Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening”.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJk-C1 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJk-C1 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJk-C1.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJk-C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de entiteit in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de entiteit te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften, de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de entiteit haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een entiteit haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barendrecht, 15 maart 2024

Berghout Accountants B.V.

w.g. Drs. F.J. van der Noll RA RV